

УТВЕРЖДЕНО

на заседании профкома
«02» февраля 2026 г.,
протокол №1 _____

**ПЛАН
работы профкома
по работе среди женщин, охране семьи,
материнства и детства
на 2026 год**

№ п/ п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Кто готовит	Отметка об исполнении
Вопросы для обсуждения на заседании профкома				
1.	Разработка и внесение в проект коллективного договора предложений по улучшению условий труда, быта и отдыха женщин, охраны семьи, материнства и детства	В течение года	Фролова Е.Н.	
2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства по защите прав женщин, охране труда, здоровья, материнства	В течение года	Фролова Е.Н.	
3.	Отчет председателя комиссии перед профсоюзным комитетом	Декабрь	Фролова Е.Н.	
Организационно-массовые мероприятия				
4.	Оказание помощи многодетным, неполным и малоимущим семьям, молодоженам, одиноким матерям, женщинам-инвалидам	В течение года	Фролова Е.Н.	
5.	Рассмотрение заявлений и жалоб. Решение проблем работающих женщин	В течение года	Фролова Е.Н.	
6.	Организация летнего отдыха детей сотрудников диспансера	Июнь-август	Фролова Е.Н.	
7.	Разработка мероприятий, посвященных Дню Матери	Сентябрь	Фролова Е.Н.	

8.	Чествование многодетных матерей- сотрудниц диспансера в День Матери	Октябрь	Фролова Е.Н.	
Работа с активом				
9.	Обеспечить обучение в школе профсоюзного актива членов комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства	Постоянно	Фролова Е.Н.	

Председатель комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства профсоюзного комитета



Е.Н.Фролова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании профкома
«02» февраля 2026 г.,
протокол №1

**ПЛАН
работы профкома по культурно-массовой
работе на 2026 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Кто готовит	Отметка об исполнении
Вопросы для обсуждения на заседании профкома				
1.	О внесении предложений в проект коллективного договора организации на 2026 год по разделу «Культурно-массовая работа»	Январь	Науменко И.В.	
2.	О плане культурно-массовых мероприятий на 2026 год	I квартал	Науменко И.В.	
3.	Об участии в проводимых Республиканским и областным комитетами профсоюза смотрах-конкурсах художественной самодеятельности	По мере проведения	Науменко И.В.	
4.	Отчет председателя комиссии перед профсоюзным комитетом	Декабрь	Науменко И.В.	
Вопросы для обсуждения на заседании комиссии				
5.	О развитии художественной самодеятельности в коллективе	Февраль	Науменко И.В.	
6.	Об организации смотра-конкурса наглядной агитации в структурных подразделениях диспансера	Декабрь	Науменко И.В.	
Организационно-массовые мероприятия				

7.	Обобщить и распространить опыт культурно-массовой работы профгруппы (отделения)	Второй квартал	Науменко И.В.	
8.	Принять участие в разработке плана оздоровления летнего отдыха работающих и их детей (в т.ч. и детей-инвалидов)	Апрель-май	Науменко И.В.	
9.	Содействовать вовлечению работающих, студентов, учащихся для развития народного творчества, художественной	Постоянно	Науменко И.В.	
10.	Организовать и провести вечера с выступлением коллектива художественной самодеятельности, посвященные Новому году, Дню защитника Отечества, Дню женщин, Дню Победы, Дню медицинского работника, Дню независимости, Дню народного единства, Дню пожилых людей, Дню матери, Дню отца и др.	В течение года	Науменко И.В.	
11.	Провести встречи сотрудников диспансера с ветеранами ВОВ, профдвижения, династиями врачей, медсестер и др.	Постоянно	Науменко И.В.	
12.	Организовать экскурсий выходного дня, поездки по историческим местам, посещение театров и выставок	В течение года	Науменко И.В.	
13.	Организовать в коллективе акции за здоровый образ жизни (против алкоголя, курения)	Ноябрь	Науменко И.В.	
14.	Чествование юбиляров	В течение года	Науменко И.В.	

Проверка исполнения постановлений профсоюзных органов

15.	О ходе выполнения постановления профкома	Ноябрь	Науменко И.В.	
Работа с активом				
16.	Обеспечить обучение в школе профсоюзного актива членов комиссии по культурно-массовой работе используя стенды профкома, уголки профгрупп. Информировать профактив о проделанной работе	В течение года	Науменко И.В.	

Председатель комиссии
по культурно-массовой работе
профсоюзного комитета



И.В.Науменко

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профкома
«02» февраля 2026 г.,
протокол № 1

ПЛАН РАБОТЫ
профсоюзного комитета
по работе среди молодежи на 2026 год

Содержание мероприятия	Ответственные за исполнение	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	5
1. Вопросы для обсуждения на заседании профсоюзного комитета			
1.1. О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых специалистов, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь и коллективным договором	Якута Я.В.	март	
1.2. О мотивации профсоюзного членства и вовлечении работающей молодежи в члены профсоюза.	Якута Я.В., Кучеренок Е.А.	июнь	
1.3. О состоянии профилактической работы, направленной на снижение заболеваемости среди молодежи	Якута Я.В.	сентябрь	
1.4. О предложениях в проект раздела коллективного договора диспансера на 2026 год «Социальная защита молодежи»	Якута Я.В.	декабрь	
1.5. Отчет председателя комиссии перед профсоюзным комитетом	Якута Я.В.	декабрь	
2. Вопросы для обсуждения на заседании комиссии			
2.1. О результатах анкетирования и утверждении плана работы на 2026 год	Якута Я.В.	январь	
2.2. О разработке методических рекомендаций по работе с молодежью в структурных подразделениях диспансера	Якута Я.В.	II квартал	
2.3. О соблюдении норм трудового законодательства Республике			

Беларусь и условий коллективного договора при приеме на работу (ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и др.)	Якута Я.В.	III квартал	
2.4 О способствовании социальной адаптации молодежи современному профессиональному обучению при работе в диспансере	Якута Я.В. Кучеренок Е.А.	IV квартал	
3. Организационно-массовые мероприятия			
3.1. Проведение сверки списков молодых специалистов и работников больницы в возрасте до 31 года	Якута Я.В. ОК	Февраль	
3.2. Проведение анкетирования среди молодежи до 31 года с целью: выявления проблем, волнующих молодежь; выявления наиболее активной молодежи, желающей вести общественную профсоюзную работу; определения интересов: спорт, культурно-массовая, организационная работа и др.	Якута Я.В. Кучеренок Е.А.	Март	
3.3. Организация наставничества: разработка положения, подготовка совместного заседания профсоюзного комитета и администрации по организации наставничества, разработка системы стимулирования	Члены профкома, Якута Я.В. экономисты	II квартал	
3.4. Обеспечение обучения членов комиссии по работе среди молодежи в школе профсоюзного актива, на семинарах профкома.	Якута Я.В.	По плану обучения	
3.5. Участие в подготовке и проведении конкурса на звание «Лучший по профессии»	Якута Я.В.	По плану профкома	
3.6. Участие в подготовке сценария и проведении праздника «Посвящение в профессию»	Члены профкома, Якута Я.В.	Сентябрь	
3.7. Участие в подготовке и проведении летней и зимней спартакиад больницы и отрасли	Кучеренок Е.А.	В течение года	

3.8 Организация поездки по историческим местам Беларуси	Якута Я.В.	Май	
4. Информационная деятельность комиссии			
4.1. Проведение для членов профсоюза единого дня информирования «О деятельности Белорусского профсоюза работников здравоохранения в области молодежной политики»	Якута Я.В.	Октябрь	
4.2. Информирование членов профсоюза о деятельности комиссии профкома по работе с молодежью	Члены профкома, Якута Я.В.	Согласно плану профкома	
4.3. Обеспечение членов профсоюза информационными листами, нормативно-правовой информацией по проблемам молодежи и соблюдению их прав и гарантий.	Члены профкома, Якута Я.В.	Постоянно	

Председатель комиссии
по работе среди молодежи
профсоюзного комитета



Якута Я.В.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании профкома
«02» января 2026 г.,
протокол № 1 _____

П Л А Н
работы профкома по организационной работе
на 2026 год

Содержание мероприятия	Срок проведения	Кто готовит	Отметка об исполнении
1. Принять участие в подготовке вопросов на рассмотрение заседание профкома:			
Об организационном и финансовом укреплении первичной организации профсоюза в свете решений принятых на съезде ФПБ и съезде Белорусского профсоюза работников здравоохранения	Постоянно	Уголькова Т.Л., профком	
О проведении отчетно-выборных собраний, конференций в профкоме и собраний в профгруппах	1 раз в 5 лет через 2-3 года	Уголькова Т.Л., профком	
Об итогах выполнения коллективного договора за 2026 год	Первый квартал	Уголькова Т.Л., профком	
О проекте сметы расходов профкомов	Январь	Уголькова Т.Л., Ковшарова М.Н.	
О выполнении сметы расходов	декабрь	Ковшарова М.Н.	
Об отчете профсоюзного комитета первичной организации профсоюза о проделанной работе за отчетный год и задачи профсоюзной организации по выполнению Программы основных направлений деятельности Белорусского профсоюза работников здравоохранения на 2025-2029 годы	Декабрь-март	Уголькова Т.Л., профком	
Об утверждении статотчетов фф №№ 1-1, 1-2, 2	1,2 раза в 3 года	Уголькова Т.Л.	
Об организации и проведении смотров-конкурсов (республиканских, областных, городских) на лучшую первичную организацию профсоюза, на лучшую профгруппу, на лучший профсоюзный стенд	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
2. Вопросы для обсуждения на заседании комиссии			
Об итогах подписки на газеты		Уголькова	

«Белорусский Час», «Медицинский вестник», журналы «Здравоохранения», «Медицинские знания»	Январь, июнь, декабрь	Т.Л.	
О ходе проведения отчетно-выборных собраний в профгруппах	Декабрь, январь	Уголькова Т.Л.	
Об эффективности работы школы профсоюзного актива	Март	Уголькова Т.Л.	
О работе профкома по руководству профсоюзными группами	Апрель	Уголькова Т.Л.	
О состоянии информационной работы профкома	Февраль	Уголькова Т.Л.	
О состоянии работы профкома по вовлечению работающих в члены профсоюза	Ноябрь	Уголькова Т.Л.	
О состоянии делопроизводства в первичной организации профсоюза в соответствии с инструкцией Республиканского комитета профсоюза	Январь	Уголькова Т.Л.	
О выполнении критических замечаний, предложений, высказанных на отчетно-выборных, отчетных собраниях, конференциях	1 раз в 5 лет	Уголькова Т.Л., профком	
О работе профсоюзного комитета по руководству профгруппами	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Организационно-массовые мероприятия			
Проводить работу среди работающих по их вовлечению в члены профсоюза, усилению мотивации профсоюзного членства	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Осуществлять контроль за ведением учета членов профсоюза, наличием учетных карточек на членов профсоюза, организации вручения им профсоюзных билетов	Сентябрь	Уголькова Т.Л., профком	
Контролировать наличие заявлений от членов профсоюза с резолюцией руководителя об отчислении из заработной платы (стипендии) членских профвзносов путем безналичного перечисления бухгалтерии организации здравоохранения в размерах, установленных Уставом Профсоюза	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Вести контроль и анализ выполнения планов профкома, профгрупп, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях и	Постоянно	Уголькова Т.Л.	

конференциях, заседаниях			
Доводить до профактива методические материалы, информационный бюллетень Республиканского комитета профсоюза «Профсоюзы и время»	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Вносить предложения по кандидатурам в резерв профкадров и актива	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Принимать участие в организации и проведении акций протеста и солидарности в соответствии с постановлениями президиумов ФПБ, отраслевого профсоюза	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Организовать работу школ профсоюзного актива, проведение семинаров. Подбор кандидатур для направления на учебу, проводимую вышестоящими органами	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Оказывать помощь по ведению делопроизводства в профкоме, ее структур, оформлению стендов профкома, уголков профактивиста в профгруппах	Постоянно	Уголькова Т.Л.	
Своевременно доводить до членов профсоюза, структурных звеньев программные материалы, принятые на VIII съезде ФПБ и VII съезде Белорусского профсоюза работников здравоохранения, постановления президиумов, методические материалы, разработанные ФПБ, Республиканским, областным комитетами профсоюза	Постоянно	Уголькова Т.Л.	

Председатель комиссии по организационной
работе профсоюзного комитета

Т.Л.Уголькова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профкома
«02» февраля 2026 г.,
протокол № 1 _____

**ПЛАН
работы профкома
по общественному контролю за организацией питания
на 2026 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Кто готовит	Отметка об исполнении
Вопросы для обсуждения на заседании профкома				
1.	Участвовать в подготовке предложений в раздел коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции комиссии	Постоянно	Гаврилова И.В. Хлусенков Д.А.	
2.	Отчет председателя комиссии перед профсоюзным комитетом	1 раз в квартал	Гаврилова И.В.	
Организационно-практические мероприятия				
3.	Посещать все объекты общественного питания, находящиеся на территории учреждения, а также комнат приема пищи персонала	Постоянно	Гаврилова И.В., Фролова Е.Н., Хлусенков	
4.	Изучать вопросы культуры обслуживания, организации питания, проводить мониторинг состояния помещений для приема пищи на соответствие требованиям нормативных документов, наличия в них посуды, мебели, оборудования и т.д.	Постоянно	Гаврилова И.В., Фролова Е.Н., Хлусенков Д.А.	
5.	Проводить среди сотрудников тематические опросы с целью выявления их пожеланий по улучшению питания и качества обслуживания	Постоянно	Гаврилова И.В., Фролова Е.Н., Хлусенков	

6.	Вносить предложения по созданию, оснащению необходимым оборудованием комнат для приема пищи	По мере необходимости	Гаврилова И.В.
7.	Готовить и вносить предложения по дальнейшему улучшению организации торгового обслуживания и питания, его удешевления, пересмотра в случае необходимости графика работы предприятия общественного питания, информировать о результатах проводимого мониторинга, своевременности принятия необходимых мер по замечаниям контролирующих органов	Постоянно	Гаврилова И.В., Хлусенков Д.А.
8.	Вносить предложения руководству предприятий питания по включению соответствующих позиций в ассортиментный перечень, улучшение качества продукции, уровня обслуживания	По мере необходимости	Гаврилова И.В., Хлусенков Д.А.
Работа с активом			
9.	Обеспечить обучение в школе профсоюзного актива членов комиссии по общественному контролю за организацией питания	В течение года	Гаврилова И.В.

Председатель комиссии по общественному контролю за организацией питания



И.В.Гаврилова

УТВЕРЖДЕНО
на профсоюзной конференции
«02» февраля 2026 г
протокол №1

ПЛАН
работы профсоюзного комитета первичной организации профсоюза
УЗ «Витебский областной клинический онкологический диспансер»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок прове- дения	Ответственны й
1	Подготовить и провести профсоюзную конференцию с повесткой дня:		
	1. Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 03.01.2025 года по 29.12.2025 года. 2. Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 03.01.2025 года по 31.12.2025 года. 3. Об утверждении уточненной сметы и отчета об исполнении сметы профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации за 2025 год. 4. Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации на 2026 год 5. Об утверждении Положения о Фонде помощи первичной профсоюзной организации на 2026 год. 6. Об утверждении плана работы профсоюзного комитета на 2026 год. 7. О внесении дополнения к коллективному договору 2023-2026 гг. 8. Об итогах выполнения коллективного договора за 2025 год.	02.02. 2026	Профком и администрация
2	Обсудить на совместных заседаниях профкома и клинической конференции:		
2.1	О состоянии заболеваемости работающих и разработке комплексного плана мероприятий по улучшению условий труда, оздоровлению и снижению заболеваемости с временной нетрудоспособностью в диспансере.	февраль	Профком, комиссии профкома, зам. главного врача по медицинской части
3	Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета с повесткой дня:		
3.1	О дополнениях в разделы коллективного договора	По мере необходимости	Профком
3.2	Об утверждении статистической отчетности за год	Январь	профком
3.3	Итоги работы и утверждение отчета Ф №7-РиУПП за истекший год	Январь	профком
3.4	Об утверждении плана работы первичной	Январь	Профком

	организации профсоюза диспансера на 2026 год		
3.5	О финансовой работе профсоюзного комитета за 2025 год, исполнении сметы за истекший год и смете расходов профсоюзного комитета на 2026 год	Январь	Профком, казначей профкома
3.6	О номенклатуре дел первичной организации профсоюза диспансера	Январь	Комиссия по оргработе
3.7	Об итогах выполнения коллективного договора за 2025 год	Январь	Профком, администрация
3.8	Утверждение учетной политики на 2026 год.	Январь	Профком, казначей
3.9	О туристско-экскурсионной деятельности в первом полугодии 2026 года.	Январь	Профком
3.10	Рассмотрение вопросов о состоянии производственного травматизма, об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда и выполнением Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	Январь	Профком
3.11	Об утверждении положения «О выплатах в связи с юбилейными датами и с выходом на пенсию».	Январь	Профком
3.12	Об утверждении положения по «Фонду помощи» о порядке оказания материальной помощи членам профсоюза.	Январь	Профком
3.13	Итоги мониторинга контрактной формы найма ежегодно	Январь	Профком
3.14	О мотивации профсоюзного членства и вовлечении работающей молодежи в члены профсоюза	Февраль	Комиссия по работе с молодежью
3.15	О плане физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2026 год	Февраль	Профком, комиссия по физкультурно-оздоровит. работ
3.16	О плане культурно-массовых мероприятий на 2026 год	Февраль	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
3.17	О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых специалистов, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь и коллективным договором	Март	Комиссия по работе с молодежью
3.18	Об эффективности работы школы профсоюзного актива	Март	Комиссия по оргработе
3.19	Об организационном и финансовом укреплении первичной организации профсоюза в свете решений принятых на VI съезде ФПБ и VIII съезде Белорусского профсоюза работников здравоохранения	Март	Комиссия по оргработе
3.20	О состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в структурных подразделениях диспансера за	Март	Профком

	2025 год и мерах по их предупреждению на 2026 год		
3.21	Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию общественного контроля по охране труда	Март	Профком
3.22	Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организациях, в которых произошли несчастные случаи, приведшие к тяжелым (смертельным) производственным травмам	Апрель	Комиссии по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде; комиссия по охране труда
3.23	Соответствие трудовому законодательству локальных правовых актов: ПВТР, должностных инструкций.	Апрель	Комиссия по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде
3.26	О выполнении Директивы №1 Президента Республики Беларусь «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	Ежеквартально	Профком, Комиссия по оргработе
3.27	Итоги работы с обращениями граждан	Ежеквартально	Профком
3.28	О профосмотрах сотрудников диспансера занятых во вредных условиях	Апрель	Профком, зам. главного врача по медицинской части
3.29	О чествовании ветеранов ВОВ с годовщиной освобождения от немецко-фашистских захватчиков	Апрель-май	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
3.30	Об участии в областном смотре художественной самодеятельности	I квартал	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
3.31	Разработке плана оздоровления летнего отдыха работающих и их детей (в т.ч. и детей-инвалидов)	Апрель-май	Профком, комиссия по физкультурно-оздоровительной работе
3.32	О работе комиссии по общественному контролю за организацией питания	Апрель, июль, октябрь, декабрь	комиссии по общественному контролю за организацией питания
3.33	О подписке на газеты «Белорусский Час», «Медицинский вестник», журнал «Медицинские знания»	Май-июнь, Ноябрь-декабрь	Комиссия по оргработе
3.34	О применении контрактной формы найма в диспансере	Май	Профком
3.35	О проведении Дня борьбы с курением	Май	Профком

3.36	Об организации периодического контроля за состоянием охраны труда в диспансере	май	Профком
3.37	О состоянии профсоюзного членства, своевременности принятия и снятия с профсоюзного учета, ведение учетных документов	Июнь, декабрь	Комиссия по оргработе
3.38	О премировании профактива	В течение года	Профком
3.39	Проведение мониторингов соблюдения законодательства об охране труда, выполнения норм коллективного договора (соглашения) субъектами хозяйствования, работники которых привлекаются к сверхурочным работам сверх установленных норм	Июль	Комиссии по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде; комиссия по охране труда
	Оформление трудовых отношений (заключение трудовых договоров (контрактов), ведение трудовых книжек)	Июль	Комиссии по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде
3.42	О работе комиссии по осуществлению контроля за соблюдением законодательства о труде	Июль	Профком
3.43	Об исполнении профбюджета за 1,2,3,4 квартал и 1 полугодие	Апрель, Июль, октябрь	Председатель ПК Казначей
3.44	О состоянии работы с обращениями работников и итогах рассмотрения писем, заявлений, жалоб, поступивших в профсоюзный комитет	Июль	Комиссия по оргработе
3.45	О правильности выплаты материальной помощи сотрудникам	Июль	Профком
3.46	Отчет о туристско-экскурсионной деятельности за первое полугодие 2026 года.	Июль, декабрь	Профком
3.47	Осуществление контроля за соблюдением законодательства по защите прав женщин, охране труда, здоровья, материнства	Август	Профком, Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства
3.48	О соблюдении в организации Правил (Инструкции) выдачи средств индивидуальной защиты, порядок их учета, списания, чистки и стирки спецодежды. Соблюдение Норм бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты	Август	Профком
3.49	О ходе выполнения Плана мероприятий по охране труда за 2026 год	Сентябрь	Профком, администрация
3.50	О состоянии профсоюзной документации в профгруппах	Сентябрь	Комиссия по оргработе
3.51	О проведении Дня пожилых людей	Сентябрь	Комиссия по культурно-массовой работе
3.52	О соблюдении социально-экономических льгот	Сентябрь	Комиссия по

	и гарантий для молодых специалистов, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь и коллективным договором, о работе с молодежью		работе с молодежью
3.53	О ходе выполнения плана мероприятий по охране труда за 1 полугодие 2026 г.	Октябрь	Комиссии по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде; комиссия по охране труда
	Правильность ведения личных дел.	Октябрь	Комиссии по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде
3.56	О работе администрации структурного подразделения по обеспечению здоровых и безопасных условий труда	Октябрь	Профком
3.57	О проведении аттестации рабочих мест по условиям труда	февраль-июнь	Профком и администрация
3.58	О компенсациях за работу с вредными условиями труда	ноябрь	Комиссия по охране труда
3.59	О выполнении критических замечаний и предложений, высказанных на отчетно-выборных конференциях	май	Профком
3.60	О работе комиссий профкома	Декабрь-январь	Профком
3.61	Итоги работы по Декрету Президента РБ от 24.11.2006 №18 (за истекший год)	Декабрь	Профком
3.62	Об установлении заработной платы председателю профкома и казначею	Декабрь	Профком
3.63	Информирование о решениях вышестоящих профсоюзных органов, касающихся соблюдения законодательства о труде	При получении и	Профком
3.64	Рассмотрение совместно с администрацией документов, подготовленных профсоюзными, контрольно-надзорными органами, касающихся соблюдения законодательства о труде (представления, рекомендации, акты, справки)	При получении и	Профком
3.65	Рассмотрение запросов нанимателя (согласие профсоюза на прекращение, расторжение трудового договора по инициативе нанимателя)	При получении и	Профком
3.66	О работе профсоюзного комитета по руководству профсоюзными группами	Согласно Утвержд. плана	Комиссия по оргработе
3.67	Об обучении профсоюзного актива	Согласно утвержд. графика	Комиссия по оргработе
3.68	Об участии команды диспансера в спортивных соревнованиях и спартакиадах различного уровня	По мере проведения соревнований	Профком, комиссия по физкультурно-оздоровительной работе

3.69	О ходатайстве перед обкомом профсоюза об оказании материальной помощи члену профсоюза	По мере необходимости	Профком
3.70	О ходатайстве перед областным комитетом профсоюза работников здравоохранения «О награждении Почетной грамотой областного, Республиканского комитетов профсоюза и др.	По мере необходимости	Комиссия по культурно-массовой работе
3.71	Отчет общественных инспекторов о проделанной работе	Апрель, июль, октябрь, январь	Профком
4	Мероприятия:		
4.1	Составить и провести анализ статистических и финансовых отчетов профкома за истекший год	январь	Профком
4.2	Провести сверки списков молодых специалистов и работников больницы в возрасте до 31 года	январь	Профком, комиссия по работе среди молодежи
4.3	Подведение итогов ежегодного соревнования «Человек года» в диспансере и вручение дипломов и денежной премии за звание «Отделение года», «Врач года», «Медицинская сестра года», «Санитарка года», «Специалист года».	Февраль	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.4	Проверить правильность расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Февраль	Профком
4.5	Проверить своевременность и правильность обеспечения работников требуемым количеством спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	Февраль	Профком
4.6	Чествование участников в 37-й годовщине вывода войск из Афганистана и Дню памяти воинов интернационалистов	Февраль	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.7	Проведение культурно-массового мероприятия посвященного дню защитника Отечества и Дню женщин	Февраль-март	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.8	Провести анкетирования среди молодежи до 31 года с целью: выявления проблем, волнующих молодежь; выявления наиболее активной молодежи, желающей вести общественную профсоюзную работу; определения интересов: спорт, культурно-массовая, организационная работа и др.	Март	Профком, комиссия по работе среди молодежи
4.9	Проверить работу комиссии по приемке и списанию спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.	Апрель	Профком
4.10	О чествовании участников в 40-й годовщине катастрофы на Чернобыльской АЭС.	Апрель	Профком, комиссия по культурно-массовой

			работе
4.11	Проверить выдачу спецпитания и молока работникам, которые работают на рабочих местах с вредными условиями труда	Май	Профком
4.12	Подготовить и провести конкурс на лучшую медицинскую медсестру диспансера	Май	Комиссия по культурно-массовой работе
4.13	Провести День борьбы с курением	Май	Комиссия по культурно-массовой работе
4.14	Участие в мероприятии посвященное Дню освобождения города Витебска	май	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.15	Участие в празднике, посвященному Дню государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь, гимна	Май	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.16	Участие в мероприятии, посвященное 1052-летию города Витебска	Июнь	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.17	Проведение торжественного собрания, посвященного Дню медицинского работника	Июнь	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.18	Организовать и провести работу по подписке на газету «Беларускі час»	Май, декабрь	Комиссия по оргработе
4.19	Проверить выполнение мероприятий по охране труда, включенных в коллективные договоры и соглашения.	Июнь-декабрь	Профком
4.20	Проверить соблюдение работниками требований должностных обязанностей, инструкций по охране труда и Правил внутреннего трудового распорядка организации	Сентябрь	Профком
4.21	Подготовить и провести праздник встречи молодых специалистов «Посвящение в профессию»	Октябрь	Комиссия по культ-массовой работе
4.22	Подготовить мероприятия посвященные Дню матери и Дню отца - «Недели родительской любви»,	Октябрь	Комиссия по культ-массовой работе
4.23	Осуществить контроль за ведением учета членов профсоюза, наличием учетных карточек на членов профсоюза, организации вручения им профсоюзных билетов	Октябрь	Комиссия по оргработе
4.24	Организация мероприятия ко Дню рождения диспансера	Ноябрь	Комиссия по культурно-массовой работе
4.25	Приобрести и вручить новогодние подарки и	Декабрь	Комиссия по

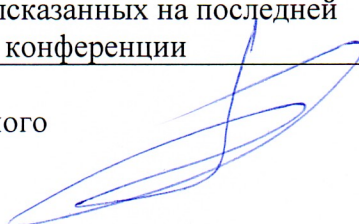
	билеты на Новогоднее представление детям работников диспансера		культурно-массовой работе
4.26	О проведении конкурса на лучшую новогоднюю елку	Декабрь	Комиссия по культурно-массовой работе
4.27	Организовать и провести рождественские и новогодние огоньки	Декабрь	Комиссия по культурно-массовой работе
4.28	Организовать новогоднюю благотворительную акцию «Наши дети» и «От всей души»	Декабрь	Профком, комиссия по культурно-массовой работе
4.29	Принять участие в отчетных собраниях в профгруппах	Январь-август	Члены профсоюзного комитета
4.30	Осмотр (обход) рабочих мест с целью пресечения нарушений законодательства о труде	1 раз в квартал	комиссия по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде
4.31	Участие представителя ППО в работе коллегиальных органов нанимателя	по мере необходимости	Члены профсоюзного комитета
4.32	Подготовка материалов о выдаче представлений администрации об устранении выявленных нарушений законодательства о труде.	По мере выявления	комиссия по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде
4.33	Участие представителя ППО в работе комиссии по трудовым спорам	По мере необходимости	Члены профсоюзного комитета
4.34	Согласование локально-правовых актов нанимателя: -Правила внутреннего трудового распорядка - график отпусков - график работы (сменности) - Контрактов, трудовых договоров членов-профсоюза	при разработке новых, изменении или дополнении действующих ежегодно в срок, установленный КД	Члены профсоюзного комитета

	- приказы по личному составу (о поощрениях, премировании, установлении надбавок, доплат, временном исполнении обязанностей) - другие	ежемесячно по желанию работника при необходимости	
4.35	Работа по оказанию содействия работникам, пострадавшим от действий третьих лиц при выполнении трудовых обязанностей	при необходимости	Члены профсоюзного комитета
4.36	Работа с уязвимыми категориями работников: -врачи-интерны, молодые специалисты (выплаты по 96 ст. ТК в связи с переездом) -молодые специалисты минимальное (повышение за контрактную форму найма, обеспечение жильем и др.) -работники, которым установлена группа инвалидности (продолжительность рабочего времени, отпуска и др.) -работники, имеющие семейные обязанности (многодетные) (предоставление дополнительного свободного дня, отпуска и др.)	Постоянно	Члены профсоюзного комитета
4.37	Оказание практической помощи профгруппам отделений диспансера и планирование работы	Постоянно	Комиссия по оргработе
4.38	Оказание практической помощи профгруппоргам в делопроизводстве	постоянно	Комиссия по оргработе
4.39	Обучение общественных инспекторов по охране труда	Ежеквартально	Профком, комиссия по оргработе
4.40	Проводить обучение профактива согласно плану работы школы профактива	Согласно плану обучения	Профком, комиссия по оргработе
4.41	Участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест	Согласно графика	Профком и администрация
4.42	Обучение профгруппоргов отделений по вопросам соблюдения законодательства о труде	постоянно	Профком, комиссия по оргработе
4.43	Принять участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию по охране труда	В установленные сроки	Профком
4.44	Провести семинары-совещания с общественными инспекторами по охране труда по вопросам организации общественного контроля за соблюдением законодательства о труде	В течение года	Профком
4.45	Проводить среди сотрудников тематические опросы с целью выявления их пожеланий по улучшению питания и качества обслуживания	постоянно	комиссии по общественному контролю за организацией питания
4.46	Посещать все объекты общественного питания, находящиеся на территории учреждения, а также комнат приема пищи персонала	постоянно	комиссии по общественному контролю за организацией

			питания
4.47	Изучать вопросы культуры обслуживания, организации питания, проводить мониторинг состояния помещений для приема пищи на соответствие требованиям нормативных документов, наличия в них посуды, мебели, оборудования и т.д.	постоянно	комиссии по общественному контролю за организацией питания
4.48	Провести смотр-конкурс на «Лучшую профгруппу»	В течение года	Комиссия по оргработе
4.49	Провести праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества, Дню 8 Марта, Дню Победы, Дню медицинского работника, Дню диспансера	В течение года	Комиссия по культурно-массовой работе
4.50	Провести мониторинг обеспечения работающих санитарно-бытовыми помещениями, соблюдения норм и гигиенических требований к их содержанию	Постоянно	Профком
4.51	Посещать все объекты общественного питания, находящиеся на территории учреждения, а также комнат приема пищи персонала	Постоянно	Комиссия по контролю за организацией питания
4.52	Проводить среди сотрудников тематические опросы с целью выявления их пожеланий по улучшению питания и качества обслуживания	постоянно	Комиссия по контролю за организацией питания
4.53	Вносить предложения по созданию, оснащению необходимым оборудованием комнат для приема пищи	постоянно	Комиссия по контролю за организацией питания
4.54	Контролировать наличие заявлений от членов профсоюза с резолюцией руководителя об отчислении из заработной платы (стипендии) членских профвзносов путем безналичного перечисления бухгалтерии организации здравоохранения в размерах, установленных Уставом Профсоюза	Постоянно	Комиссия по оргработе
4.55	Организовать и провести соревнования в рамках круглогодичной спартакиады	В течение года	Комиссия по физкультурно-оздоровительной работе
4.56	Продолжить занятия в спортивном зале (футбол, волейбол, баскетбол)	В течение года	Комиссия по физкультурно-оздоровительной работе
4.57	Организовать посещение театров города с частичной оплатой билетов	В течение года	Комиссия по культурно-массовой работе

4.58	Организовать мониторинги соблюдения актов законодательства выполнения условий коллективного договора в УЗ «ВОКОД», согласно планов работы комиссий по охране труда, по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде и комиссии по заработной плате и занятости	Апрель, Июль, октябрь	комиссия по охране труда, комиссия по общ. контролю за соблюдением законод. о труде, комиссия по заработной плате и занятости
4.59	Организация оздоровления и санаторно-курортном лечении членов профсоюза	В течение года	Администрация, профком
5	Организация контроля и проверки исполнения		
5.1	Проконтролировать ход выполнения: - предложений, высказанных на последней отчетно-выборной конференции	В течение года	Профком

Председатель профсоюзного комитета



Д.А.Хлусенков

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профкома
«02» февраля 2026 г.,
протокол № 2 _____

**ПЛАН
работы профкома
по физкультурно-оздоровительной работе
на 2026 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок проведения	Кто готовит	Отметка об исполнении
Вопросы для обсуждения на заседании профкома				
1.	О внесении предложений в проект коллективного договора организации на 2025 год по разделу «Физкультурно-оздоровительная работа»	Январь	Пискунов В.С.	
2.	О плане физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2026 год	I квартал	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.	
4.	Об организации физкультурно-оздоровительной работы в коллективе	Постоянно	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А., профком	
5.	Об участии в проводимых Республиканским и областным комитетами профсоюза, Первомайским районом г.Витебска спартакиадах	По мере проведения	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.	
6.	Отчет председателя комиссии перед профсоюзным комитетом	Декабрь	Пискунов В.С.	
Вопросы для обсуждения на заседании комиссии				
6.	О развитии физкультурно-оздоровительной работы в коллективе	Февраль	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.	

7.	Об организации спортивных соревнований между структурными подразделениями	Декабрь	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.
----	---	---------	---

Организационно-массовые мероприятия

8.	Проанализировать заболеваемость среди сотрудников диспансера	Февраль	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.
9.	Принять участие в разработке плана оздоровления летнего отдыха работающих и их детей (в т.ч. и детей-инвалидов)	Апрель-май	Пискунов В.С., Семашко А. Сукманов А.А.
10.	Содействовать вовлечению сотрудников диспансера в спортивно-оздоровительные мероприятия	Постоянно	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
11.	Организовать и провести соревнования по волейболу, футболу, дартсу, гиревому спорту среди сотрудников диспансера	В течение года	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
12.	Организовать аренду спортзала и сауны в спорткомплексе	Постоянно	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
13.	Организовать участие команды диспансера в областной круглогодичной спартакиаде работников здравоохранения	В течение года	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
14.	Организовать участие команды диспансера в туристическом слете	Июнь-июль	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
15.	Организовать в коллективе акции за здоровый образ жизни (против алкоголя, курения)	Ноябрь	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.

Проверка исполнения постановлений профсоюзных органов

16.	О ходе выполнения постановления профкома	Ноябрь	Пискунов В.С., Семашко А., Сукманов А.А.
-----	--	--------	--

Работа с активом

17.	Обеспечить обучение в школе профсоюзного актива членов комиссии по физкультурно-оздоровительной работе используя стенды профкома, уголки профгрупп. Информировать профактив о проделанной работе	В течение года	Пискунов В.С.	
-----	--	----------------	---------------	--

Председатель комиссии
по физкультурно - оздоровительной
работе профсоюзного комитета



В.С.Пискунов